



Les buts

- + Permettre de situer le dynamisme et la motivation du Conseil d'administration comment aller plus loin;
- + Fournir à l'administration un concept de gestion adapté spécifiquement aux organisations sans but lucratif;
- + Offrir la possibilité d'identifier les forces et les faiblesses de la gouvernance de l'organisme;
- + Permettre d'accroître la connaissance des responsabilités de l'administration;
- + Se familiariser avec les principaux rôles d'un Conseil d'administration performant et de la direction générale, des bonnes pratiques des réunions de gouvernance et des méthodes de travail en harmonie.

Plan de la session

1. Introduction (les défis et les syndromes fréquents)
2. Les **3 prémisses** du système de Gouvernance Stratégique®
3. Les **5 principes** de gouvernance : Imputabilité | Solidarité | Intégrité | Délégation | Pérennité
4. Les **18 pratiques** d'un Conseil d'administration performant incluant entre autres leurs responsabilités en vertu de leurs obligations (fonctions : morale, légale, planification, évaluation, représentation) :
 - Le CA s'assure qu'il conserve son indépendance face à la gestion (la communication)
 - Le CA : une équipe (la relève et les valeurs), les 2 types de bénévoles, la gestion de crise
 - La présidence et la direction générale (la délégation et les rôles)
 - Les comités du Conseil, les politiques, la structure organisationnelle, les rencontres virtuelles
 - Les risques reliés à la fonction d'administrateur administratrice et les compétences recherchées
 - La motivation des personnes, la disponibilité des ressources et l'initiation aux changements
 - La place de la direction générale selon les possibilités et autres pratiques de gouvernance...
5. Les **8 rôles** d'un Conseil d'administration / 8 qualités des administrateurs et administratrices
 - Le recrutement, des astuces et ajout de solutions adaptées à votre réalité et à vos moyens